

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

СРС выполняется в форме самостоятельного изучения студентом отдельных вопросов по темам лекций. По каждой теме более частные вопросы оставляются на самостоятельное рассмотрение студентом. Конкретные вопросы по каждой теме для самостоятельного рассмотрения студентами указаны выше. СРС выполняется путем изучения студентом предложенного вопроса по рекомендуемой литературе. Затем необходимо письменно изложить краткий конспект вопроса в тетради для СРС (практических занятий).

Требования к оформлению самостоятельной работы студента под руководством преподавателя

Все задания по СРСП должны быть выполнены и сданы в срок. Если задание не выполняется в срок, балл снижается. Большое значение придается самостоятельному и творческому подходу при выполнении задания.

При ответах требуется ссылаться на первоисточники. Правила по оформлению рефератов: Точку в конце заголовка не ставят. Заглавия всегда выделены жирным шрифтом. Расстояния между заголовками главы или параграфа и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят внизу; на титульном листе номер страницы не ставится.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы. 1. План должен быть простым: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы. 2. Обязательно указываются ссылки. 3. Объем работы должен составлять 14 листов. В реферате могут быть приложения в виде схем, анкет и диаграмм. В оформлении реферата приветствуются рисунки и таблицы.

Методические рекомендации для Студентов по составлению презентаций

Пояснительная записка.

Цель методических рекомендаций – помочь в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффективного выступления.

Задача преподавателя – помочь в создании презентаций и представлении их в условиях функционирования информационных систем. Обучение Студентов применению презентации результатов собственной деятельности способствует повышению качества обучения, развитию определенных коммуникативных способностей.

Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Создание презентации

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point .

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации

Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;

- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);
- компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10— 15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- ✓ цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- ✓ выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться
- ✓ недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- ✓ речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- ✓ докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- ✓ докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- ✓ после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

Оценивание презентации

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;
- доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

Критерии оценки выполнения презентации включают содержательную и организационную стороны, речевое оформление. Количество баллов определяется путем соответствия показателей:

Полное соответствие – 30 балла

Частичное соответствие – 15 балл

Несоответствие – 0 баллов.

Процедура оценивания прекращается, если студент превышает временной лимит презентации.

Условия оценки: максимальное количество баллов -30 баллов.

Консультирование Студентов. Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация;